

## Protokół

z Zebrania Plenarnego Rady Rodziców  
Szkoły Podstawowej Nr 143 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie  
w dniu 26 marca 2014 roku.

- 1) Otwarcie zebrania – Zebranie otworzył Andrzej Kołodziejczyk, który został jednogłośnie wybrany przewodniczącym Zebrania Plenarnego (Uchwała Nr 35/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).
- 2) Wybór protokolanta - Zebranie protokołowała Natalia Dziekan.
- 3) Sprawdzono listę obecności, która stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu i stwierdzono, że na zebraniu jest obecnych 14 osób (Lista obecności stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu) w tym:
  - 11 przedstawicieli klas (reprezentowanych jest 11 z 26 klas) – z prawem do głosowania,
  - 3 przedstawicieli Szkoły – bez prawa do głosowania.

Zebrani zostali poinformowani, że każda klasa w głosowaniach ma prawo do jednego głosu.
- 4) Przyjęcie porządku obrad – Przedstawiony przez Przewodniczącego Zebrania porządek obrad został zaakceptowany jednogłośnie z uwzględnieniem: prośby Pani Beaty Mikołajczyk o omówienie punktu 7 na początku zebrania tj. przed punktem 5 porządku obrad oraz prośby przewodniczącego Rady Rodziców Andrzeja Kołodziejczyka o usunięcie z porządku obrad punktu 8 (Uchwała Nr 36/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).
- 5) Zatwierdzenie Protokołu z poprzedniego Zebrania Plenarnego – Protokół z Zebrania Plenarnego Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 143 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie, które odbyło się w dniu 16 stycznia 2014 roku został zatwierdzony jednogłośnie i bez uwag (Uchwała Nr 37/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).
- 6) Otwarcie dyskusji na temat Kiermaszu Wielkanocnego. Przedstawienie koncepcji organizacji, końcowe ustalenia dotyczące szczegółów poszczególnych atrakcji oraz osób zaangażowanych. Dyskusję rozpoczął Przewodniczący Rady Rodziców Andrzej Kołodziejczyk przypominając zebranym proponowany termin i ramowy plan organizacji. W następnej kolejności głos zabrała Pani Beata Mikołajczyk zajmująca się z ramienia grona pedagogicznego organizacją kiermaszu. Przedstawiona została szczegółowa koncepcja organizacji w tym rodzaj i rozmieszczenie stoisk, rodzaj i miejsce odbywania się konkursów. Następnie głos zabrały Agnieszka Biesiadzińska i Natalia Dziekan zajmujące się loterią fantową oraz loterią przywilejów. W dalszej kolejności głos zabierali uczestnicy Zebrania zadając pytania i wyrażając swoje opinie w przedmiotowej sprawie.

- 7) Podjęcie decyzji w kluczowych sprawach związanych z Kiermaszem Wielkanocnym (koncepcja organizacji, finansowanie). - Po wysłuchaniu Przewodniczącego Rady Rodziców, Nauczycieli oraz dyskusji uczestników Zebrania przystąpiono do podsumowania, wyciągnięcia ostatecznych wniosków i zatwierdzenia wypracowanej koncepcji. Termin Kiermaszu Wielkanocnego w roku szkolnym 2013/2014 ustalono na dzień 04.04.2014 r. Przyjęto zaproponowany rozkład stoisk (sala gimnastyczna i parter), zaakceptowano zaproponowane konkursy dla uczniów i rodziców (sala gimnastyczna i teren szkoły), zaaprobowano umieszczenie kawiarenki w stołówce. Ustalono tradycyjny już zwrot dla klasy w wysokości 25% kwoty zebranej na kiermaszu oraz 50% zwrot dla klasy, która ubiera na kiermaszu największą kwotę. Co do powyższych ustaleń nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu. Następnie Rada Rodziców podjęła uchwałę o przeznaczeniu kwoty do 500 zł ze środków Rady Rodziców na zakup dekoracji, akcesoriów niezbędnych do jej przygotowania, fantów na loterię fantową oraz nagród rzeczowych w konkursach wielkanocnych (Uchwała Nr 38/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu). Ustalono, że „listę zakupów” przygotowują nauczyciele ze świetlicy oraz Agnieszka Biesiadzińska, która jednocześnie zajmie się zakupem potrzebnych materiałów. Przewodniczący Rady Rodziców Andrzej Kołodziejczyk przygotował grafik obsługi stoisk z loteriami kiermaszowymi, kawiarenki w dniu kiermaszu oraz dekoracji szkoły w dniu poprzedzającym kiermasz. Obecni uczestnicy zebrania zadeklarowali i wpisali do grafiku swoje możliwości uczestnictwa. Tak przygotowany grafik decyzją uczestników zebrania zostanie umieszczony na stronie szkoły tak aby umożliwić wszystkim rodzicom pomoc w organizacji Kiermaszu poprzez zgłoszenie się do pomocy w "nieobsadzonych" dla poszczególnych stoisk godzinach. Osoby wytypowane do poszczególnych zadań jak również pozostali uczestnicy Zebrania nie zgłosili sprzeciwu wobec dokonanego podziału zadań.
- 8) Przedstawienie wyników analizy możliwości prostego podjazdu lub montażu rynien podjazdowych w obrębie schodów przy głównym wejściu do Szkoły. Zgodnie z wnioskiem postawionym przez rodziców na poprzednim zebraniu Rady Rodziców 16.01.2014 roku, sekretarz Rady Rodziców Natalia Dziekan zebrała opinie specjalistów i ustaliła stan prawny i faktyczny (przepisy budowlane i inne) w przedmiotowej sprawie.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z 2002 r. z późn. zm.) maksymalne nachylenie pochylni związanych z budynkiem przeznaczonych do ruchu pieszego i dla osób niepełnosprawnych poruszających się przy użyciu wózka inwalidzkiego, przy danej wysokości pochylni, nie może

przekraczać wielkości określonych w poniższym zestawieniu

Lp.	Pochylenie	na zewnątrz budynku	wewnątrz budynku
1.	do 0,15m	15%	15%
2.	do 0,5 m	8%	10%
3.	ponad 0,5 m*	6%	8%

\* Pochylnie do ruchu pieszego i dla osób niepełnosprawnych o długości ponad 9 m powinny być podzielone na krótsze odcinki, przy zastosowaniu spoczników o długości co najmniej 1,4 m. Pochylnie powinny mieć szerokość płaszczyzny ruchu 1,2 m; krawężniki o wysokości co najmniej 0,07 m i obustronne poręcze, przy czym odstęp między nimi powinien mieścić się w granicach od 1 m do 1,1 m. Długość poziomej płaszczyzny ruchu na początku i na końcu pochylni powinna wynosić co najmniej 1,5 m. Powierzchnia spocznika przy pochylni powinna mieć wymiary co najmniej 1,5 x 1,5 m poza polem otwierania skrzydła drzwi wejściowych do budynku.

Zgodnie z powyższymi przepisami obecnie obowiązujące normy prawne nie dopuszczają montażu prostego podjazdu lub rynien podjazdowych w obrębie schodów budynków użyteczności publicznej. W związku z tym w oparciu o obowiązujące przepisy dokonano niezbędnych pomiarów oraz szacunkowej wyceny kwoty niezbędnej do zbudowania podjazdu zgodnego z obecnie obowiązującymi normami prawnymi. Szacowana kwota wynosi około 150 tys. złotych. Po zapoznaniu się ze stanem prawnym i faktycznym w przedmiotowej sprawie w związku z kosztami znacznie przekraczającymi budżet Rady Rodziców Rada Rodziców podjęła uchwałę, na mocy której nie podejmuje się realizacji omawianego projektu (Uchwała Nr 39/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu)

- 9) Podsumowanie Zebrań Skarbników, które odbyły się z udziałem Przewodniczącego oraz Skarbnika Rady Rodziców przed zebraniem semestralnym. Przewodniczący Rady Rodziców Andrzej Kołodziejczyk przedstawił zebraniem przebieg zebrania ze Skarbnikami poszczególnych klas (listę osób obecnych, poruszane problemy, stan bieżących wpłat). Skarbnik Rady Rodziców wraz z Przewodniczącym opracują w formie instrukcji główne założenia poruszane na zebraniach ze Skarbnikami.
- 10) Wstępne, podstawowe ustalenia dotyczące organizacji Pikniku Wiosennego (termin formuła organizacji, podział obowiązków, ustalenie wytycznych do wyboru firm-dostawców atrakcji na piknik). Dyskusję rozpoczął Przewodniczący Rady Rodziców Andrzej Kołodziejczyk przedstawiając zebraniem ustalone z Dyrekcją placówki proponowane terminy imprezy. Pierwszą przedstawioną propozycją był piątek 23 maja jednak ze względu na

zaangażowanie części rodziców w organizację tegorocznego Święta Saskiej Kępy (24 maja czyli w dniu następnym) oraz fakt, że jest to dzień powrotu wielu klas z zielonej szkoły zdecydowano o zmianie terminu na późniejszy i wstępnie zaproponowano termin 13 czerwca. Następnie osoby zaangażowane w organizację Pikniku przedstawiły wstępne założenia planowanej imprezy (zgodnie z ustaleniami z zebrania Rady Rodziców z dnia 26 września 2013 zespołem roboczym ds organizacji pikniku wiosennego kieruje Anna Paluch-Bielańska). Wzorem lat ubiegłych postanowiono powierzyć organizację części atrakcji dla dzieci firmie zewnętrznej. Zdecydowano o zebraniu ofert kilku konkurencyjnych firm tak, aby na kolejnym zebraniu poświęconym organizacji pikniku dokonać wyboru spośród przedstawionych ofert. Omówiono też wnioski i uwagi z organizacji poprzednich pikników oraz sformułowano oczekiwania tak aby wziąć je pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

11) Wstępne, podstawowe ustalenia dotyczące zakończenia roku szkolnego (m in. finansowanie nagród). Zgodnie z ustaleniami z zebrania Rady Rodziców z dnia 26 września 2013 zespołem roboczym ds organizacji zakończenia roku szkolnego kieruje Elżbieta Ślusarz. W ramach tego punktu omówiono podstawowe ustalenia dotyczące zakończenia roku szkolnego, zebrano uwagi, wnioski obecnych zebranych do uwzględnienia podczas przygotowań. Przeanalizowano ubiegłoroczne wydatki (zakup książek i innych nagród rzeczowych, pamiątek dla klas 6-tych) tak aby wstępnie oszacować koszty.

12) Sprawy różne. Przewodniczący Rady Rodziców zgłosił, aby w ramach Spraw różnych rozpatrzyć następujące punkty:

- Przedstawienie propozycji Fundacji "Stefanka" dotyczącej rewitalizacji biblioteki szkolnej i udziału Rady Rodziców w finansowaniu przedsięwzięcia.
- Omówienie projektu instalacji videodomofonów na terenie szkoły.

Nikt z obecnych nie wniósł sprzeciwu co do wprowadzenia powyższych punktów do porządku obrad więc Przewodniczący Zebrania Andrzej Kołodziejczyk przeszedł do rozpatrywania wprowadzonych punktów.

13) Przedstawienie propozycji Fundacji "Stefanka" dotyczącej rewitalizacji biblioteki szkolnej i udziału Rady Rodziców w finansowaniu przedsięwzięcia. Na prośbę przewodniczącej Fundacji projekt planowanego na okres wakacyjny remontu przedstawił Przewodniczący Zebrania Andrzej Kołodziejczyk. Szczegółowe informacje uzupełniające przedstawiała również Dyrektor Krystyna Jakubowska. Uczestnicy zebrania zgłosili uwagi co do niepokojącego zmniejszenia księgozbioru po planowanym remoncie. Pani Dyrektor rozviała te wątpliwości mówiąc, że po remoncie w bibliotece pozostanie cały księgozbiór klas 0-3 oraz wszystkie lektury i najbardziej

"poczytne" pozycje klas 4-6, pozostałe, rzadziej wypożyczone pozycje będą się znajdowały w wygospodarowanym magazynie książek i będą dostępne "na zamówienie" ucznia. Po rozwianiu wszystkich wątpliwości i dyskusji w tej sprawie Rada Rodziców pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt jednocześnie pozostała na stanowisku, że jakiegokolwiek wsparcie finansowe inwestycji z pieniędzy Rady będzie możliwe dopiero po zakończeniu roku finansowego i skalkulowaniu pozostałych po zakończeniu roku środków. (Uchwała Nr 40/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu)

- 14) Omówienie projektu instalacji videodomofonów na terenie szkoły. Przewodniczący Zebrania Andrzej Kołodziejczyk przypomniał, że zgodnie z postanowieniami z zeszłego roku szkolnego środki zebrane w ramach akcji 1% z podatku za rok 2012 zostaną przeznaczone na założenie videodomofonów na terenie szkoły. Następnie Andrzej Kołodziejczyk przedstawił wstępne oferty i kosztorys planowanej inwestycji szacowany na kwotę 12-14 tys. złotych oraz propozycję rozbudowy systemu do poziomu imiennych kart identyfikacyjnych z opcją kodowania w systemie potrzebnych danych. Propozycja jednoczesnego rozszerzenia systemu o opcje kodowania kart równocześnie z instalacją domofonów zakłada oszczędności kosztów. Dokonanie takiego rozszerzenia dopiero w przyszłości wiązało by się z wyższymi kosztami montażu. Rada rodziców w formie uchwały pozytywnie zaopiniowała propozycje i zobowiązała Przewodniczącego rady Rodziców do zorientowania się w możliwościach i kosztach ewentualnego rozszerzenia systemu i przedstawienie końcowego kosztorysu prac (Uchwała Nr 41/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu)
- 15) Na zakończenie Przewodniczący Rady Rodziców Andrzej Kołodziejczyk poprosił obecnych o propagowanie wśród Rodziców akcji „1% podatku dla naszej szkoły”, zaprosił do odwiedzania zakładki Pedagoga na stronie www Szkoły oraz przypomniał, że cały czas można zamawiać kalendarze szkolne na 2014 rok.
- 16) W wyniku wyczerpania tematów zgłoszonych na dzisiejsze Zebranie Przewodniczący Zebrania Andrzej Kołodziejczyk zamknął Zebranie Plenarne Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 143 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie.

.....  
Przewodniczący Zebrania

.....  
Protokolant