

## **Protokół**

z Zebrania Plenarnego Rady Rodziców  
Szkoły Podstawowej Nr 143 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie  
w dniu 07 maja 2014 roku.

- 1) Otwarcie zebrania – Zebranie otworzył Andrzej Kołodziejczyk, który został jednogłośnie wybrany przewodniczącym Zebrania Plenarnego (Uchwała Nr 42/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).
- 2) Wybór protokolanta - Zebranie protokołowała Natalia Dziekan.
- 3) Sprawdzono listę obecności, która stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu i stwierdzono, że na zebraniu jest obecnych 13 osób w tym:
  - 11 przedstawicieli klas (reprezentowanych jest 11 z 26 klas) – z prawem do głosowania,
  - 1 przedstawiciel Szkoły – bez prawa do głosowania,
  - 1 przedstawiciel klasy – bez prawa do głosowania.

Zebrani zostali poinformowani, że każda klasa w głosowaniach ma prawo do jednego głosu.

- 4) Przyjęcie porządku obrad – Przedstawiony przez Przewodniczącego Zebrania porządek obrad został zaakceptowany jednogłośnie (Uchwała Nr 43/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).
- 5) Zatwierdzenie Protokołu z poprzedniego Zebrania Plenarnego – Protokół z Zebrania Plenarnego Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 143 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie, które odbyło się w dniu 26 marca 2014 roku został zatwierdzony jednogłośnie i bez uwag (Uchwała Nr 44/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).
- 6) Otwarcie dyskusji w sprawie złożonych wniosków o dofinansowania. Omówienie sytuacji, przedstawienie możliwości podjęcia działań w tym roku szkolnym, wnioski na kolejne lata, program dalszych działań w sprawie. Dyskusję rozpoczął Przewodniczący Rady Rodziców Andrzej Kołodziejczyk przedstawiając zebrany informacje o złożonych do Rady Rodziców wnioskach o dofinansowanie tzw. „zielonej szkoły”. Do dnia zebrania wpłynęły 3 takie wnioski. Wszystkie zostały sprawdzone pod względem formalnym zarówno przez prezydium Rady Rodziców jak i pedagoga szkolnego sprawującego w naszej placówce opiekę nad osobami potrzebującymi wsparcia finansowego. Przewodniczący Rady przypomniał jednocześnie zebrany o obowiązujących do tej pory kryteriach przyznawania dofinansowania (ustalonych przez poprzednią radę). Klasy, których uczniowie zgłaszają się o dofinansowanie mogą na ten cel przeznaczyć 30% zebranych

przez siebie funduszy o ile łączna suma wpłat na radę rodziców w danej klasie osiąga minimum 50% przewidzianych dla danej klasy wpłat. Ze względu na fakt braku wymaganej kwoty wpłat wszystkie trzy wnioski rozpatrzono negatywnie z zastrzeżeniem możliwości dofinansowania jeżeli klasy uzupełnią wpłatami wymaganą do dofinansowania kwotę. Jednocześnie w przedmiotowej sprawie podniesiono propozycje zmiany zapisów w regulaminie dotyczących dofinansowań, tak aby w przyszłości uniezależnić pomoc dzieciom potrzebującym od wpłat na fundusz Rady Rodziców w poszczególnych klasach. Zaproponowano powołanie komisji, w skład której wchodzić będą członkowie Rady Rodziców i pracownicy szkoły oraz opracowanie stosownego regulaminu przyznawania dofinansowań. Regulamin taki precyzować ma zarówno kryteria dotyczące sytuacji finansowej wnioskującego, rodzaju wyjazdów (długość trwania, kwota) jak i terminu składania wniosków.

- 7) Podjęcie decyzji w kluczowych sprawach związanych ze złożonymi do Rady Rodziców wnioskami o dofinansowanie. Ze względu na fakt nie wypełnienia obowiązujących kryteriów przyznawania dofinansowań wszystkie trzy wnioski rozpatrzono negatywnie z zastrzeżeniem możliwości dofinansowania jeżeli klasy uzupełnią wpłatami wymaganą do dofinansowania kwotę. (Uchwała Nr 45/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

- 8) Otwarcie dyskusji w sprawie organizacji Pikniku Wiosennego

Dyskusję rozpoczął Przewodniczący Rady Rodziców Andrzej Kołodziejczyk prosząc koordynatora zespołu roboczego zajmującego się organizacją pikniku o przedstawienie faktycznego stanu przygotowań. Piknik Wiosenny odbędzie się 13.06.2014 roku w siedzibie szkoły w godzinach od 9.30 do 20.00. Od godziny 16.00 rozpoczyna się część pikniku „otwarta dla gości i rodziców” podczas której atrakcje będą dostępne za opłatą w postaci kuponów. Przedstawiono bardzo korzystną ofertę firmy Pana Jacka Wolskiego, która za kwotę łączną 2500 złotych zapewnia liczne atrakcje dla dzieci podczas trwania pikniku (przykładowo kule wodne, zamek dmuchany, trampolina, wata cukrowa). Wzorem lat ubiegłych zaproponowano zaproszenie na piknik (w godzinach przedpołudniowych) dzieci z położonych w rejonie naszego osiedla przedszkoli jednocześnie ustalając kwotę wstępu na piknik w wysokości 5 zł od dziecka. Anna Bielańska-Paluch, koordynator pikniku wiosennego przedstawiła listę planowanych atrakcji/stoisk organizowanych przez uczniów i pracowników szkoły oraz informacje jakiego rodzaju pomoc oraz zakupy będą potrzebna przy każdym z nich. Podczas festynu obsługiwane będzie: stoisko z kuponami uprawniającymi do wejścia (koszt druku kuponów), loteria fantowa (informacja o zbiorce fantów na loterię oraz kwocie niezbędnej na dokupienie brakujących fantów), stoisko gastronomiczne (informacja o ciastach z

poszczególnych klas oraz o kwocie niezbędnej na zakup produktów żywnościowych), scena „artystyczna” (informacja o osobach do pomocy w przywiezieniu i montażu sceny oraz o kosztach wypożyczenia i transportu sceny), konkursy, mecz piłki nożnej (informacja o kwocie niezbędnej na zakup nagród czy dyplomów). Wzorem poprzednich imprez zdecydowano o umieszczeniu na stronie szkoły tabelki z poszczególnymi atrakcjami dając rodzicom możliwość zdeklarowania pomocy. Zadeklarowano konieczność przygotowania materiałów promujących piknik (plakaty i ulotki). Dyrektor szkoły Pani Krystyna Jakubowska przedstawiła zebranym informację o ofercie firmy Hotel OSSA Congress & SPA z Rawy Mazowieckiej ufundowania głównej nagrody w loterii w postaci weekendowego pobytu całej rodziny w hotelu. Zdecydowano, że w losowaniu nagrody wezmą udział uczniowie i nauczyciele szkoły wraz z rodzinami a losowanie odbędzie się wśród uczestników pikniku kupujących kupony uprawniające do korzystania z poszczególnych atrakcji.

9) Podjęcie decyzji w kluczowych sprawach związanych z organizacją Pikniku Wiosennego. Rada Rodziców podczas głosowania zaakceptowała wydatek 2500 PLN dla firmy Pana Jacka Wolskiego za przygotowanie atrakcji podczas pikniku wiosennego oraz ustaliła kwotę maksymalną w wysokości 5000 PLN na wydatki związane z przygotowaniem materiałów promocyjnych, sceny oraz pozostałych stoisk kiermaszowych (Uchwała Nr 46/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

10) Otwarcie dyskusji w sprawie organizacji Zakończenia Roku Szkolnego  
Dyskusję rozpoczął Przewodniczący Rady Rodziców Andrzej Kołodziejczyk prosząc Elżbietę Ślusarz, koordynatora zespołu roboczego zajmującego się organizacją zakończenia roku o przedstawienie faktycznego stanu przygotowań. Zakończenie roku odbędzie się 27.06.2014 jak co roku w różnych godzinach dla poszczególnych grup wiekowych. Do zadań Rady Rodziców należy zakup i przygotowanie nagród, dyplomów i upominków wręczanych uczniom w tym dniu. Rada Rodziców przy zakupie nagród, dyplomów i upominków będzie kierować się dotychczas obowiązującymi zasadami.

11) Podjęcie decyzji w kluczowych sprawach związanych z organizacją Zakończenia Roku Szkolnego. Rada Rodziców postanowiła przeznaczyć na organizację zakończenia roku szkolnego kwotę do 6000 PLN (Uchwała Nr 47/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

12) Otwarcie dyskusji w sprawie propozycji nowego brzmienia Regulaminu Rady Rodziców.

Ze względu na bardzo długą dyskusję toczącą się w przedmiotowej sprawie zarówno w postaci wymiany informacji drogą mailową a także dyskusji na

zebraniu oraz przede wszystkim na niewystarczającą do podjęcia zmian w regulaminie liczbę obecnych na zebraniu przedstawicieli klas zdecydowano, że wiążące decyzje oraz głosowanie w przedmiotowej sprawie zostanie podjęte na następnym Zebraniu Plenarnym Rady Rodziców zwołanym w trybie pilnym w sprawie zmian w regulaminie Rady Rodziców.

- 13) Dyskusja na temat propozycji załącznika do Regulaminu Rady Rodziców dotyczącego przyznawania nagród i wyróżnień na zakończenie roku szkolnego.

Dyskusję rozpoczął Przewodniczący Rady Rodziców Andrzej Kołodziejczyk przypominając rozesłany do członków Rady Rodziców projekt/propozycję nagród przyznawanych na zakończenie roku szkolnego (projekt Załącznika nr 2 do regulaminu Rady Rodziców). Ze względu na bardzo burzliwą dyskusję toczącą się w przedmiotowej sprawie zarówno w postaci wymiany informacji drogą mailową a także dyskusji na zebraniu oraz kolejnym projektem Załącznika 2 jaki wpłynął do Rady Rodziców na krótko przed zebraniem zdecydowano, że wiążące decyzje oraz głosowanie w przedmiotowej sprawie zostanie podjęte na następnym Zebraniu Plenarnym Rady Rodziców zwołanym w sprawie zmian w Regulaminie Rady Rodziców (patrz pkt. 12)

- 14) Omówienie projektu instalacji videodomofonów na terenie szkoły.

Przewodniczący Rady Rodziców krótko przedstawił postępy prac nad przygotowaniem dokumentacji i projektu instalacji domofonów na terenie Szkoły. Poinformował o nawiązaniu współpracy z innymi placówkami oświatowymi tak, aby skorzystać z ich rad i wybrać najdogodniejszą dla naszej Szkoły ofertę i rozwiązania techniczne. Gotowy projekt powinien zostać przedstawiony na jednym z najbliższych zebrań Rady Rodziców.

- 15) Organizacja stoiska Szkoły na Święto Saskiej Kępy. W związku z licznymi obowiązkami związanymi z przygotowaniem pikniku wiosennego oraz zakończenia roku szkolnego Rada Rodziców podjęła decyzje o tym, że w tym roku nie będziemy przygotowywać specjalnego stoiska Szkoły na Święto Saskiej Kępy. Na imprezę zostaną jedynie przygotowane ulotki informacyjne do rozłożenia w miejscu odbywania się festynu.

- 16) Sprawy różne. Przewodniczący Rady Rodziców zgłosił, aby w ramach spraw różnych rozpatrzyć następujące punkty:

a) wniosek dotyczący udostępniania w godzinach pracy Szkoły bocznej bramy prowadzonej na boisko szkolne

Rada Rodziców po dyskusji w przedmiotowej sprawie podjęła decyzję o pozostawieniu stanu obecnego - czyli bramy zamkniętej. Ze względów bezpieczeństwa (możliwość wchodzenia na teren Szkoły osób trzecich, brak możliwości weryfikacji personaliów osób wchodzących oraz

niebezpieczeństwo samowolnego oddalenia się ucznia z terenu Szkoły) dostępnym dla Rodziców i opiekunów są jak do tej pory główne i boczne wejście do budynku Szkoły.

b) prośba o opinię Rady Rodziców w sprawie proponowanej przez Uczniów zmiany zapisu w Statucie Szkoły zakazującego używanie telefonów komórkowych na terenie placówki.

Rada Rodziców po dyskusji w przedmiotowej sprawie podjęła decyzję o pozostawieniu zapisu w Statucie Szkoły o zakazie używania telefonów komórkowych w formie niezmienionej.

c) wniosek Dyrektora Szkoły o wydanie opinii o pracy nauczyciela matematyki Pani Katarzyny Golec.

Rada Rodziców po dyskusji w przedmiotowej sprawie podjęła decyzję o sporządzeniu przez Sekretarza Rady Rodziców w/wym. opinii. Dokument zostanie przygotowany po konsultacjach z Rodzicami tych klas, które uczy Pani Katarzyna Golec.

d) wniosek o ufundowanie nagrody dla klas, które zebrały i wpłaciły największą kwotę na Fundusz Rady Rodziców

Rada Rodziców podjęła uchwałę o nagrodach w postaci dofinansowania wyjścia do kina dla klas, które zebrały i wpłaciły największą kwotę na Fundusz Rady Rodziców. (Uchwała Nr 48/2013/2014 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

17)W wyniku wyczerpania tematów zgłoszonych na dzisiejsze Zebranie Przewodniczący Zebrania Andrzej Kołodziejczyk zamknął Zebranie Plenarne Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 143 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie.

.....  
Przewodniczący Zebrania

.....  
Protokolant