

Protokół
z Zebrania Plenarnego Rady Rodziców
Szkoły Podstawowej Nr 143 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie
w dniu 17 września 2015 roku.

1) Otwarcie Zebrania Plenarnego.

Zebranie otworzył Andrzej Kołodziejczyk, który został jednogłośnie wybrany przewodniczącym Zebrania Plenarnego (Uchwała Nr 1/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu). Przewodniczący Zebrania Plenarnego przypomniał zebranych o przysługującym poszczególnym klasom prawie do oddania jednego głosu podczas głosowania niezależnie od liczby osób, reprezentujących daną klasę, obecnych na zebraniu oraz o zasadzie zachowania poufności dotyczącej omawianych tematów a wynikającej z zapisów §16 ust.4 Regulaminu Rady Rodziców. Wspólny komunikat do przekazania na zebraniach klasom zostanie opracowany na zakończenie zebrania.

Sekretarzem Zebrania Plenarnego została wybrana Natalia Dziekan.

2) Sprawdzono listę obecności, która stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu i stwierdzono, że na Zebraniu Plenarnym, w momencie procedowania niniejszego punktu, są obecne 33 osoby w tym:

- 24 przedstawicieli klas (liczonych zgodnie z reprezentacją) – z prawem do głosowania, *(czyli reprezentowanych jest 24 z 30 klas)*
- 5 przedstawicieli klas - bez prawa do głosowania,
- 4 przedstawicieli Szkoły – bez prawa do głosowania.

3) Przyjęcie porządku obrad.

Przedstawiony przez Przewodniczącego Zebrania porządek obrad został zaakceptowany jednogłośnie (Uchwała Nr 2/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

4) Informacja Dyrektora Szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu Szkoły, ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych Organów Szkoły lub organizacji.

Głos zabrała Pani Dyrektor Krystyna Jakubowska przedstawiając przygotowany na rok szkolny 2015/2016 plan lekcji jednocześnie ustosunkowując się do uwag rodziców dotyczących niepokojącego przepełnienia placówki. Obecny plan zajęć wynika z dużej liczby klas 1- szych i 2-gich (14 oddziałów) oraz zbyt małej ilości pomieszczeń, które mogą być zaadaptowane na klasy. Tak duża liczba nowych uczniów wynika z obowiązku przyjęcia do szkoły wszystkich dzieci zamieszkujących w obwodzie szkoły. Pani Dyrektor poinformowała również o planowanym utworzeniu filii szkoły w następnych latach i przypominała, że w przyszłości częściowym rozwiązaniem problemu może być wybudowanie hali łukowej (projekt zwycięski w głosowaniu nad budżetem partycypacyjnym, przesunięty do realizacji w 2016 roku). Zabierający głos przedstawiciele Rady Rodziców jednogłośnie zdecydowali o konieczności podjęcia wspólnych działań na rzecz poprawy sytuacji w szkole.

5) Zatwierdzenie Protokołu z poprzedniego Zebrania Plenarnego.

Protokół z Zebrania Plenarnego Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 143 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie, które odbyło się w dniu 17 czerwca 2015 roku został

zatwierdzony jednogłośnie i bez uwag (Uchwała Nr 3/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

6) Sprawozdanie Prezydium Rady Rodziców z działalności w okresie sprawozdawczym.

Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców Andrzej Kołodziejczyk przedstawił obszerne sprawozdanie z działalności Rady Rodziców w roku szkolnym 2014/2015. Następnie głos zabrała Skarbnik Rady Rodziców Agnieszka Biesiadzińska, która omówiła zakres finansowy związany z działalnością Rady Rodziców w okresie sprawozdawczym. Zebrani po wysłuchaniu przygotowanych sprawozdań zadawali pytania i prosili o dokładniejsze omówienie niektórych elementów. Prezydium udzieliło wyczerpujących odpowiedzi na stawiane kwestie.

7) Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wniosek o udzielenie absolutorium Prezydium Rady Rodziców.

Komisja Rewizyjna dokonała oceny pracy Rady Rodziców w omawianym okresie sprawozdawczym i przedstawiła wniosek o udzielenie absolutorium Prezydium Rady Rodziców. Rada Rodziców jednogłośnie przyjęła uchwałę udzielającą absolutorium Prezydium Rady Rodziców (Uchwała Nr 4/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

8) Omówienie zasady wyborczych, weryfikacja listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania przez Przewodniczącego Zebrania Plenarnego Rady Rodziców.

Przewodniczący Zebrania Plenarnego Rady Rodziców przypomniał i omówił zasady wyborcze wynikające z Regulaminu Rady Rodziców. Zweryfikowano powtórnie listę obecności i potwierdzono, że na Zebraniu Plenarnym, w momencie procedowania niniejszego punktu, są obecne 33 osoby w tym:

- 24 przedstawicieli klas (liczonych zgodnie z reprezentacją) – z prawem do głosowania, *(czyli reprezentowanych jest 24 z 30 klas)*
- 5 przedstawicieli klas - bez prawa do głosowania,
- 4 przedstawicieli Szkoły – bez prawa do głosowania.

Przewodniczący Zebrania potwierdził, że jest ono prawomocne a zgodnie z listą obecności na Zebraniu obecnych jest 24 przedstawicieli, z 30 klas, uprawnionych do głosowania.

9) Zgłaszanie kandydatów do Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej.

Zgłoszono następujących kandydatów do Prezydium Rady Rodziców:

- Andrzej Kołodziejczyk
- Agnieszka Biesiadzińska
- Anna Szyszkiewicz
- Michał Gorzędowski
- Marta Miśkiewicz
- Natalia Jastrzębska
- Konarski Bartłomiej
- Krzysztof Jurowski

oraz Komisji Rewizyjnej:

- Lech Czechowski
- Brygida Dzieniszewska- Hochbaum

Andrzej Kołodziejczyk podziękował za zgłoszenie jego osoby jako kandydata do Prezydium Rady Rodziców jednak wyjaśnił, że z racji nowych obowiązków zawodowych nie zdoła podjąć się pełnienia funkcji w Prezydium, w tym roku szkolnym. Poprosił zatem żeby wykreślić jego nazwisko z listy kandydatów do Prezydium Rady Rodziców. Andrzej Kołodziejczyk zadeklarował jednocześnie, że będzie wspierał nowo wybrane Prezydium dzieląc się nabytym w latach wcześniejszych doświadczeniem. Zebrani zaproponowali zatem żeby Andrzej Kołodziejczyk kandydował na członka Komisji Rewizyjnej. Następnie głos zabrał Michał Gorzędowski, który również z powodu znacznie większego obciążenia obowiązkami zawodowymi musiał poprosić o wykreślenie go z listy kandydatów w tym roku szkolnym. Michał Gorzędowski także zadeklarował, że w miarę możliwości będzie pomagał w pracach Rady Rodziców jednak nie może podjąć się pełnienia jakiejkolwiek funkcji w Radzie w tym roku szkolnym.

10) Zgłaszanie kandydatów do Komisji Wyborczej oraz wybór Komisji Wyborczej.

Do Komisji Wyborczej zgłoszono następujące osoby:

- Paweł Kubicki
- Ewa Markiewicz
- Piotr Jakubowski

Zgłoszeni do Komisji Wyborczej kandydaci wyrazili zgodę na kandydowanie. Następnie Rada Rodziców w drodze głosowania wybrała Komisję Wyborczą (Uchwała Nr 5/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

11) Ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą, w tym potwierdzenie zgody na kandydowanie.

Komisja Wyborcza zweryfikowała listę kandydatów i ustaliła, że ostatecznie do Prezydium Rady Rodziców zgłoszono następujące osoby:

- Agnieszka Biesiadzińska
- Anna Szyszkiewicz
- Marta Miśkiewicz
- Natalia Jastrzębska
- Bartłomiej Konarski
- Krzysztof Jurowski

Po zweryfikowaniu listy kandydatów Komisja Wyborcza podała, że do Komisji Rewizyjnej zgłoszono następujące osoby:

- Lech Czechowski
- Brygida Dzieniszewska- Hochbaum
- Andrzej Kołodziejczyk

Komisja Wyborcza kolejno pytała kandydatów czy wyrażają zgodę na kandydowanie. Wszyscy kandydaci kolejno potwierdzili chęć kandydowania.

Następnie Komisja Wyborcza przypomniała, że zgodnie z Regulaminem Rady Rodziców głosowanie odbywa się na każdego kandydata osobno.

12) Głosowanie na poszczególnych kandydatów do Prezydium Rady Rodziców.

Rada Rodziców w głosowaniach wybrała Prezydium Rady Rodziców w następującym składzie:

- a) Agnieszka Biesiadzińska 24 głosy za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się;
- b) Anna Szyszkiewicz 23 głosy za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący się;
- c) Marta Miśkiewicz 24 głosy za, 0 przeciw, 0 wstrzymujący się;
- d) Natalia Jastrzębska 24 głosy za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się;
- e) Bartłomiej Konarski 24 głosy za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się;
- f) Krzysztof Jurowski 24 głosy za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się;

(Uchwały Nr: 6a/RR/2015/2016, 6b/RR/2015/2016, 6c/RR/2015/2016, 6d/RR/2015/2016, 6e/RR/2015/2016, 6f/RR/2015/2016 stanowią Załączniki do niniejszego Protokołu).

13) Głosowanie na poszczególnych kandydatów do Komisji Rewizyjnej.

Rada Rodziców w głosowaniach wybrała Komisję Rewizyjną Rady Rodziców w następującym składzie:

- a) Lech Czechowski 24 głosy za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się
- b) Brygida Dzieniszewska- Hochbaum 24 głosy za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się
- c) Andrzej Kołodziejczyk 24 głosy za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się

(Uchwały Nr 7a/RR/2015/2016, 7b/RR/2015/2016, 7c/RR/2015/2016 stanowią Załączniki do niniejszego Protokołu).

14) Podział funkcji w ramach Prezydium Rady Rodziców zgodnie z §14 ust. 6 Regulaminu Rady Rodziców.

Prezydium Rady Rodziców w trakcie przewidzianych regulaminem wyborów zdecydowało o następującym podziale funkcji:

- a) Bartłomiej Konarski – przewodniczący RR
- b) Krzysztof Jurowski – zastępca przewodniczącego RR
- c) Marta Miśkiewicz – sekretarz RR
- d) Agnieszka Biesiadzińska skarbnik RR
- e) Natalia Jastrzębska - członek prezydium RR
- f) Anna Szyszkiewicz - członek prezydium RR

(Uchwała Nr 1/PRR/2015/2016 stanowi załącznik do niniejszego Protokołu).

15) Wybór Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej zgodnie z §14 ust. 6 Regulaminu Rady Rodziców.

Komisja Rewizyjna Rady Rodziców w trakcie przewidzianych regulaminem wyborów zdecydowało o wyborze Lecha Czechowskiego na stanowisko Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej (Uchwała Nr 1/KRRR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

16) Ukonstytuowanie się Prezydium Rady Rodziców zgodnie z §14 ust.7 Regulaminu Rady Rodziców.

Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców potwierdził, że zgodnie z §14 ust.7 Regulaminu Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców ukonstytuowało się.

17) Ukonstytuowanie się Komisji Rewizyjnej zgodnie z §14 ust.9 Regulaminu Rady Rodziców.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców potwierdził, że zgodnie z §14 ust. 9 Regulaminu Rady Rodziców, Komisja Rewizyjna Rady Rodziców ukonstytuowała się.

- 18) Przedstawienie przez nowo wybranego Przewodniczącego Prezydium Rady Rodziców wstępnych założeń do planu pracy i planu finansowego na rok szkolny 2015/2016 oraz omówienie najbliższych działań.

Przewodniczący Rady Rodziców Bartłomiej Konarski zobowiązał się do przedstawienie założeń planu pracy na następnym Zebraniu Plenarnym Rady Rodziców

- 19) Przedstawienie, omówienie i przyjęcie Programu wychowawczego szkoły.

Osoby zgromadzone na zebraniu wysłuchały założeń programu wychowawczego szkoły na rok szkolny 2015/2016 przedstawionego przez pedagoga szkolnego Panią Grażynę Małkowską-Zaczkowską. Po wysłuchaniu wystąpienia i krótkiej dyskusji, Rada Rodziców jednogłośnie przyjęła przedstawiony program (Uchwała Nr 8/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

- 20) Przedstawienie, omówienie i przyjęcie Programu profilaktyki.

Pedagog szkolny Pani Grażyna Małkowska-Zaczkowska przedstawiła zebrany Program Profilaktyki. Po zapoznaniu się z założeniami Programu Profilaktyki i krótkiej dyskusji Rada Rodziców jednogłośnie przyjęła przedstawiony program (Uchwała Nr 9/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

- 21) Uchwalenie sugerowanej wysokości składki na Fundusz Rady Rodziców w roku szkolnym 2015/2016.

Po dyskusji w przedmiotowej sprawie Rada Rodziców utrzymała wysokość sugerowanej dobrowolnej składki w dotychczasowej wysokości 100 zł od rodziny (Uchwała Nr 10/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

- 22) Uchwalenie sugerowanej wysokości składki na świetlicę w roku szkolnym 2015/2016.

Po dyskusji w przedmiotowej sprawie Rada Rodziców zdecydowała się aby wysokość sugerowanej dobrowolnej składki na świetlicę utrzymać na dotychczasowym poziomie 30 zł na semestr od dziecka (Uchwała Nr 11/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).

- 23) Dzień Ziemiaka (Koordynator ze strony Rady Rodziców Anna Bielańska).

W ramach tego punktu zebrania głos zabrała Agnieszka Biesiadzińska, która omówiła stan przygotowań do zbliżającego się Dnia Ziemiaka i poinformowała, że Pani Dyrektor Krystyna Jakubowska poprosiła o zmianę wcześniej ustalonego terminu na nieco późniejszy. Pani Dyrektor uzasadniła swoją prośbę nieprzewidzianymi wcześniej okolicznościami, które kolidowały z uprzednio ustalonym terminem. Po krótkiej dyskusji zebrani przychyliłi się do prośby Pani Dyrektor i ostatecznie ustalono, że Dzień Ziemiaka odbędzie się 9 października 2015 roku. Ustalono również, że zostanie rozesłana wiadomość do poszczególnych klas z informacją o potrzebnej pomocy.

- 24) Wniosek Pani Dyrektor Krystyny Jakubowskiej dotyczący omówienia nowych regulacji wynikających z zapisów ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

W ramach tego punktu planowano dyskusje nad przedstawioną przez ajenta sklepiku szkolnego listą artykułów dostępnych do sprzedaży jednak, jak poinformowała Pani Dyrektor Krystyna Jakubowska, lista taka do czasu rozpoczęcia Zebrania Plenarnego nie wpłynęła.

25) Omówienie pomysłów na zwiększenie bezpieczeństwa w szkole na podstawie materiału, który wpłynął do Pani Dyrektor Krystyny Jakubowskiej.

W przedmiotowym temacie głos zabrali kolejno Pani Dyrektor Krystyna Jakubowska a następnie autor materiału Bartłomiej Konarski, którzy omówili zaproponowane rozwiązania. Ponieważ zebrani nie mieli możliwości zapoznać się z materiałem przed Zebraniem ustalono, że materiał zostanie rozesłany drogą mailową do Członków Rady Rodziców tak aby na następnym Zebraniu Plenarnym Rady Rodziców móc dokonać jego analizy i oceny.

26) Sprawy różne.

W ramach tego punktu porządku obrad omówiono następujące kwestie:

- a) Wniosek Pani Dyrektor Krystyny Jakubowskiej o zaopiniowanie przez Radę Rodziców dni wolnych od zajęć, wybranych przez Radę Pedagogiczną. Dyrektor Krystyna Jakubowska poinformowała, że w porozumieniu z Radą Pedagogiczną wybrała następujące dni: 02.11.2015, 02.05.2016 oraz 27.05.2015 jako dni wolne od zajęć, Rada Rodziców pozytywnie zaopiniowała ten wybór (Uchwała Nr 12/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).
- b) Wniosek Pani Dyrektor Krystyny Jakubowskiej o zaopiniowanie propozycji zajęć (ćwiczeń, gier itp.), które będą realizowane w ramach dwóch dodatkowych godzin wychowania fizycznego. Pani Dyrektor przedstawiła propozycje zajęć zawarte w projekcie przygotowanym przez zespół nauczycieli wychowania fizycznego. Następnie rozpoczęto dyskusję w temacie. W odpowiedzi na jedno z pytań Pani Dyrektor wyjaśniła, że nie chodzi tutaj o wyrażenie opinii w sprawie realizacji dodatkowych godzin wychowania fizycznego a jedynie o opinie w zakresie zaproponowanych aktywności (ćwiczeń, gier itp.), które będą realizowane w ramach godzin wychowania fizycznego. Pani Dyrektor poinformowała również, że godziny, o których mowa, wynikają z programu i podjęta przez Radę Rodziców decyzja nie wpływa na dodatkowe „obciążenie” sali gimnastycznej ani innej przestrzeni sportowej. Po wysłuchaniu wyjaśnień i rozwianiu wszelkich wątpliwości w sprawie Rada Rodziców pozytywnie oceniła zajęcia zaproponowane w projekcie.
- c) Podjęcie decyzji w sprawie kontynuowania umowy zawartej z firmą ARKA na dzierżawę tzw. „źródełek”. Po dyskusji w sprawie Rada Rodziców postanowiła, że umowa zawarta z firmą ARKA będzie kontynuowana a jej koszty będą pokrywane ze środków Rady Rodziców (Uchwała nr 13/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).
- d) Podjęcie decyzji o kontynuacji współpracy z Panem Piotrem Jakubowskim. Rada Rodziców jednogłośnie podjęła uchwałę o zatrudnieniu Pana Piotra Jakubowskiego w wymiarze 12 miesięcy (z wyłączeniem miesiąca lipca) z wynagrodzeniem 100 zł miesięcznie (Uchwała Nr 14/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).
- e) Omówienie propozycji wyciszenia dzwonek. Problem zbyt głośnych dzwonek przedstawił Bartłomiej Konarski, który zaproponował rozważenie możliwości zmniejszenia głośności dzwonek w szkole. Dyskusja w przedmiotowej sprawie ujawniła ograniczone możliwości techniczne regulacji natężenia dźwięku dzwonka, w związku z tym Rada Rodziców zobowiązała Prezydium Rady Rodziców do przygotowania na następne zebranie informacji o możliwościach technicznych rozwiązania problemu wraz z ewentualnymi kosztami.
- f) Pani Dyrektor Krystyna Jakubowska wystąpiła z wnioskiem o unieważnienie Uchwały Nr 62/RR/2014/2015 Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 143 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie, z dnia 17 czerwca 2015 r., w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych z 1% na cele inwestycyjne szkoły w szczególności na

utworzenie i wyposażenie nowej sali informatycznej w Szkole Podstawowej nr 143 im.

Stefana Starzyńskiego w Warszawie i podjęcie nowej uchwały mówiącej o dofinansowaniu przez Radę Rodziców zakupu tablicy interaktywnej w kwocie do 5 077,00 zł oraz o przeznaczeniu kwoty zabranej w ramach 1% a pozostającej nadal na koncie Stowarzyszenia Parafiada na dofinansowanie realizacji całości lub części zadania, o którym mowa była w przedmiotowej Uchwale w tym zakupu elementów wyposażenia nowej sali informatycznej. Pani Dyrektor uzasadniła swoją prośbę niedoprecyzowaniem swojego wniosku złożonego w czerwcu 2015 roku o informację, że Szkoła nie może przyjąć darowizny w formie pieniężnej a jedynie w formie rzeczowej. Rada Rodziców po dyskusji w sprawie ustaliła co następuje:

- unieważnić Uchwałę Nr 62/RR/2014/2015 Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 143 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie, z dnia 17 czerwca 2015 r., w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych z 1% na cele inwestycyjne szkoły w szczególności na utworzenie i wyposażenie nowej sali informatycznej w Szkole Podstawowej nr 143 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie (Uchwała Nr 15/RR/2014/2015 stanowi załącznik do niniejszego Protokołu);
 - podjąć uchwałę w sprawie dofinansowania przez Radę Rodziców zakupu tablicy interaktywnej wraz z osprzętem w kwocie do 5 077,00 zł (Uchwała Nr 16/RR/2014/2015 stanowi załącznik do niniejszego Protokołu);
 - podjąć uchwałę w sprawie przeznaczenia kwoty zebranej w ramach 1% a pozostającej nadal na koncie Stowarzyszenia Parafiada na dofinansowanie inwestycji w szkole w szczególności na utworzenie i wyposażenie nowej sali informatycznej (Uchwała Nr 17/RR/2014/2015 stanowi załącznik do niniejszego Protokołu).
- g) Wniosek Piotra Jakubowskiego o zaopiniowanie pomysłu zamknięcia drzwi głównych i skierowania ruchu wchodzących oraz wychodzących przez boczne wejście (wejście do szatni). Rada rodziców w drodze głosowania, większością głosów, zdecydowała o pozytywnym zaopiniowaniu pomysłu zamknięciu drzwi głównych od 1 października 2015 roku. Zdaniem Rady Rodziców najlepszym z zaproponowanych rozwiązań było by zamknięcie wejścia głównego w godzinach 8.15-14.00 jednak wszelkie sprawy techniczne i organizacyjne w tym zakresie pozostawia do decyzji Dyrektora szkoły (Uchwała Nr 18/RR/2015/2016 stanowi Załącznik do niniejszego Protokołu).
- h) Wniosek Marcina Wcisło o dofinansowanie w wysokości 500 zł na zakup strojów dla dzieci występujących na Świącie Szkoły. Podczas dyskusji Marcin Wcisło zaproponował alternatywne rozwiązanie – rodzice dzieci występujących podczas Świąta Szkoły zakupią stroje za własne pieniądze a środki te na podstawie przedłożonej faktury zostaną zaliczone jako wpłata klasy na fundusz Rady Rodziców. Zebrani przystali na zaproponowane rozwiązanie.
- i) Wniosek zgłoszony przez Michała Gorzędowskiego o zaopiniowania przez Radę Rodziców możliwości wzięcia udziału w planowanym Dniu Ziemiaka Fundacji Ocalenie, która od wielu lat zajmuje się wspieraniem migrantów w integracji i indywidualnym rozwoju. Po wysłuchaniu wystąpienia przedstawicieli fundacji Rada Rodziców pozytywnie zaopiniowała udział Fundacji Ocalenie w organizowanym pikniku. Fundacja planuje podczas pikniku prowadzić zbiórkę darów oraz działania edukacyjne i animacyjne dla dzieci.
- j) Krzysztof Jurowski wniósł o podjęcie dyskusji w sprawie przepelnienia szkoły i możliwościach zaradzenia tej sytuacji. Pani Dyrektor Krystyna Jakubowska zabrała głos i przedstawiła obecną sytuację w tej sprawie oraz propozycje, które obecnie są rozważane przez szkołę i organ prowadzący.

27) W wyniku wyczerpania tematów zgłoszonych na dzisiejsze Zebranie Przewodniczący Zebrania Andrzej Kołodziejczyk zamknął Zebranie Plenarne Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 143 im. Stefana Starzyńskiego w Warszawie.

.....
Przewodniczący Zebrania

.....
Sekretarz Zebrania